



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

VNITŘNÍ PRAVIDLA A PLÁN VÝCHOVY A PÉČE

Dětská skupina Maxík Praha Centrum

(v souladu se zák. č. 247/2014 Sb., § 10)

1 Základní údaje

Maxíkova školka - mateřská škola a jesle, z.s., sídlo: Opletalova 1535/4, Praha 1 - Nové Město, 110 00, IČ: 22 888 519, DIČ: CZ 22 888 519, spolek zastoupený svým předsedou představenstva p. Pavlem Tuleškovem, korespondenční adresa: P.O.Box 74, Jindřišská 14, Praha 1 – Nové Město, 111 21 (dále jen „**Provozovatel** nebo **Poskytovatel**“).

Označení: Dětská skupina Maxík Praha Centrum

Počet dětí: 12

Adresa místa poskytování služby péče o dítě v DS: Politických vězňů 10, 110 00 Praha.

Den započetí poskytování služby péče o dítě v DS: 1.7.2018.

Podmínky poskytování služby péče o dítě v DS: s částečnou úhradou nákladů.

Provozní doba DS: (i) základní: 8.00 – 17.30 h, (ii) rozšířená: dle dohody.

2 Podmínky umístění dítěte v dětské skupině

Podmínkou pro přijetí dítěte do zařízení je potvrzení o postavení na trhu práce od alespoň jednoho rodiče dítěte a vyplněný monitorovací list od tohoto rodiče.

Dokladem u zaměstnaného rodiče je dokument dokládající pracovníprávní nebo obdobný vztah anebo služební poměr (tj. potvrzení zaměstnavatele o existenci pracovníprávního nebo obdobného vztahu anebo služebního poměru, nebo pracovní smlouva, dohoda o pracovní činnosti, dohoda o provedení práce, v případě obdobného vztahu např. smlouva o výkonu funkce anebo rozhodnutí o přijetí do služebního poměru). U rodiče vykonávajícího samostatně výdělečnou činnost je dokladem potvrzení příslušené správy sociálního zabezpečení o tom, že dotčený rodič je veden v evidenci jako osoba samostatně výdělečně činná. U nezaměstnaného rodiče je dokladem potvrzení z úřadu práce o tom, že je rodič veden v evidenci uchazečů o zaměstnání. U rodiče, který je žákem či studentem, připravujícím se na povolání, je dokladem potvrzení školy.

Rodiče jsou povinni hlásit provozovateli změny v dokladovaných skutečnostech.

3 Charakteristika

- 3.1** Poskytovatel je povinen dodržovat pravidla poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, a to v souladu s těmito Vnitřními pravidly a plánem výchovy a péče (dále jen „**Program**“). Program je k dispozici na webových stránkách: <https://www.jazykova-skolka.cz/matrska-skolka-stochov/> a na nástěnce dětské skupiny.
- 3.2** Hlavním záměrem Programu je služba péče o dítě v dětské skupině, tj. činnost provozovaná poskytovatelem služby péče o dítě v dětské skupině zapsaným do evidence poskytovatelů ve smyslu ustanovení § 4, spočívající v pravidelné péči o dítě od jednoho roku věku do zahájení povinné školní docházky se zaměřením na formování osobnosti dítěte a fyzický a psychický vývoj dítěte. Tato činnost je poskytována v kolektivu dětí a je zaměřena na zajištění potřeb dítěte, na výchovu, rozvoj schopností, kulturních a hygienických návyků dítěte.
- 3.3** Program zabezpečuje výuku v českém jazyce. Český jazyk je aplikován personálem s příslušným pedagogickým vzděláním a zkušenostmi, a to pod vedením učitele, který dbá dodržování příslušných norem. V rámci tohoto procesu jsou k dispozici dětem i zdravotní sestry, příp. externí specializovaný personál, a to v souladu s personálními / kvalifikačními předpoklady zákona o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů č. 247/2014 Sb. (dále jen „**Zákon**“).
- 3.4** Provoz Zařízení je zabezpečen v průběhu celého kalendářního roku s výjimkou státních svátků.
- 3.5** Budova, ve které se Zařízení nachází, je po celkové rekonstrukci. V blízkosti školky se nachází dětské hřiště.
- 3.6** Vnitřní prostory jsou vybaveny komfortním a kvalitním nábytkem. Každé dítě má své zázemí, kde si může ukládat hračky a své osobní věci. Velice komfortně je zařízena místnost pro popolední odpočinek. Celá koncepce vnitřních úprav objektu byla směřována k tomu, aby se dítě cítilo co nejpřírozeněji.
- 3.7** V objektu Zařízení jsou dětem k dispozici didaktické pomůcky; to vše pro co možná nejpřírozenější rozvoj osobnosti dítěte. Cílem je připravit děti pro budoucí dobu, ve které se budou setkávat např. i s informačními technologiemi. Software PC obsahuje výukové a zábavní programy, které nabídneme všem rodičům k instalaci i na jejich domácím počítači. To vše samozřejmě v komplexním pojetí s dalšími prvky výuky (výlety, aktivity).

4 Podmínky výchovy

4.1 Věcné vybavení

- 4.1.1** Prostorové uspořádání ve vnitřních prostorách je plně vyhovující pro individuální i skupinové činnosti dětí. Ve třídách a na zahradě jsou umístěny tématické pomůcky pro hry, výchovu a rozvoj pohybových dovedností.
- 4.1.2** Hygienické vybavení jako jsou umývárny či toalety i vybavení pro odpočinek dětí jako jsou lůžka jsou přizpůsobeny antropometrickým požadavkům a odpovídají počtu dětí. Jsou zdravotně nezávadné a bezpečné, odpovídajícího estetického vzhledu.

- 4.1.3 Hračky, pomůcky, náčiní a ostatní doplňky jsou pravidelně obnovovány a odpovídají počtu dětí.
- 4.1.4 Dětem je díky přehlednému uložení hraček umožněno kdykoliv je samostatně využívat. Jsou stanovena pravidla využívání pedagogy i dětmi.
- 4.1.5 Každý den si děti obnovují své výtvary novými, jimiž zdobí vnitřní prostory Zařízení a dávají tak možnost k nahlédnutí rodičům. Dětem je umožněno brát si své výtvary domů.
- 4.1.6 K domu přiléhá hřiště se spoustou náčiní, která přispívají pohybovému rozvoji dětí.
- 4.1.7 Všechny vnitřní i venkovní prostory Zařízení splňují bezpečnostní a hygienické normy dle platných předpisů.

4.2 Životospráva

- 4.2.1 Dětem je poskytována plnohodnotná a vyvážená strava. Jedná se o svačinu, oběd a svačinu, v případě dohody i o snídani a večeři. Je zachována vhodná skladba jídelníčku, dodržována zdravá technologie přípravy pokrmů a nápojů, děti mají stále k dispozici ve třídě dostatek tekutin a mezi jednotlivými podávanými pokrmy jsou dodržovány vhodné intervaly. Ve Školce za žádných okolností nejsou děti nuceny do jídla. O všem jsou vedeny detailní statistiky. Systém stravování je zabezpečený osobami způsobilými. Strava je připravována subjektem plně způsobilým k takové činnosti.
- 4.2.2 Je zajištěn pravidelný rytmus a řád, který je však současně natolik flexibilní, že umožňuje rodičům přivádět děti do Zařízení dle svých možností. V rámci plynulosti a ucelenosti programu je rodičům nabízen odvoz dětí do Zařízení.
- 4.2.3 Děti jsou každodenně a dostatečně dlouho venku, avšak program je přizpůsobován okamžité kvalitě ovzduší.
- 4.2.4 Děti mají dostatek prostoru jak pro pohyb venku, tak i v interiéru Zařízení.
- 4.2.5 V denním programu je respektována individuální potřeba každého dítěte.
- 4.2.6 Naši pedagogové se sami chovají podle zásad zdravého životního stylu a poskytují dětem přirozený vzor.

4.3 Psychosociální podmínky

- 4.3.1 Vzhledem k rodinné atmosféře a vřelému chování našich pedagogů se děti i dospělí v prostředí Zařízení cítí dobře, spokojeně, jistě a bezpečně.
- 4.3.2 Nově příchozí děti mají možnost se postupně adaptovat na nové prostředí.
- 4.3.3 Naši pedagogové respektují potřeby dětí, reagují na ně a napomáhají v jejich uspokojování. Navozují situace pohody, klidu a relaxace. Děti nejsou neúměrně zatěžovány, či zbytečně neurotizovány spěchem či chvatem.
- 4.3.4 Všechny děti mají rovnocenné postavení a žádné z nich není zvýhodňováno ani znevýhodňováno.

- 4.3.5 Volnost a osobní svoboda dětí je dobře vyvážená s nezbytnou mírou omezení, vyplývajících z nutnosti dodržovat potřebný řád a učit děti pravidlům soužití.
 - 4.3.6 Dětem se dostává jasných a srozumitelných pokynů. Třída je pro děti kamarádkým a přátelským společenstvím.
 - 4.3.7 Pedagogický styl, resp. způsob, jakým jsou děti vedeny, je podporující a sympatizující, projevuje se přímou, vstřícnou, empatickou a naslouchající komunikací pedagoga s dětmi.
 - 4.3.8 Je uplatňován pedagogický styl s nabídkou, který počítá s aktivní spoluúčastí a s aktivním rozhodováním dítěte. Nabídka odpovídá mentalitě předškolního dítěte a potřebám jeho života.
 - 4.3.9 Pedagogové se vyhýbají negativním slovním komentářům a podporuje děti v samostatných pokusech, jsou uznalí a dostatečně oceňují a vyhodnocují konkrétní projevy a výkony dítěte a přiměřeně na ně reagují pozitivním oceněním.
 - 4.3.10 Snahou je vytvoření důvěry, tolerance, ohleduplnosti, solidarity, vzájemné pomoci a podpory mezi dětmi i dospělými.
 - 4.3.11 Pedagogové se programově věnují neformálním vztahům dětí ve třídě a nenásilně je ovlivňují prosociálním směrem.
- 4.4 Organizační chod**
- 4.4.1 Denní řád je dostatečně pružný a umožňuje reagovat na individuální možnosti dítěte, na jejich aktuální či aktuálně změněné potřeby.
 - 4.4.2 Každodenní program zahrnuje zdravotně pohybové aktivity.
 - 4.4.3 Veškerý čas pedagogů je věnován dětem.
 - 4.4.4 Děti nacházejí potřebné zázemí, klid, bezpečí i soukromí.
 - 4.4.5 Při vstupu dítěte do Zařízení je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim.
 - 4.4.6 Spontánní a řízené činnosti jsou v denním programu vyváženy.
 - 4.4.7 Děti mají dostatek času i prostoru aby mohly spontánní hru dokončit či v ní později pokračovat.
 - 4.4.8 Všechny aktivity jsou koncipovány tak, aby děti byly podněcovány k vlastním aktivitě a experimentování, aby se zapojovaly do organizace činností, pracovaly svým tempem atp.
 - 4.4.9 Jsou vytvářeny podmínky pro individuální skupinové i frontální činnosti, děti mají možnost účastnit se společenských činností v malých, středně velkých i velkých skupinách.
 - 4.4.10 Je dostatečně dbáno na osobní soukromí dětí. Pokud to děti potřebují je možné se uchýlit do klidného koutku a neúčastnit se společenských aktivit.
 - 4.4.11 Plánování činnosti vychází z potřeb a zájmů dětí.

4.4.12 Pro realizaci plánovaných činností jsou vytvářeny vhodné materiální podmínky.

4.5 Personální a pedagogické zajištění

4.5.1 Všichni pracovníci, kteří pracují v Zařízení, mají předepsanou odbornou kvalifikaci.

4.5.2 Pedagogický sbor, resp. pracovní tým, funguje na základě jasně vymezených a společně vytvořených pravidel.

4.5.3 Pedagogové se sebevzdělávají a ke svému dalšímu vzdělávání přistupují aktivně.

4.5.4 Ředitel podporuje profesionalizaci pracovního týmu, sleduje udržení a další růst profesních kompetencí všech pedagogů, a vytváří podmínky pro jejich další systematické vzdělávání.

4.5.5 Služby pedagogů jsou organizovány takovým způsobem, aby byla zajištěna dětem optimální pedagogická péče.

4.5.6 Pedagogové jednají, chovají se a pracují profesionálním způsobem (v souladu se společenskými pravidly a pedagogickými a metodickými zásadami výchovy a výchovy předškolních dětí).

4.6 Spoluúčast rodičů

4.6.1 Ve vztazích mezi pedagogy a rodiči je snahou vytvořit otevřené a vstřícné prostředí, kde panuje důvěra, porozumění, respekt a ochota spolupracovat.

4.6.2 Pedagogové sledují konkrétní potřeby jednotlivých dětí, resp. rodin a snaží se je respektovat a vyhovět jim.

4.6.3 Rodiče mají možnost se aktivně podílet na dění v Zařízení, účastnit se různých programů apod.

4.6.4 Pedagogové pravidelně informují rodiče o prospívání jejich dítěte i o jejich individuálních pokrocích v rozvoji i učení. Domlouvají se s rodiči o společném postupu při jejich výchově.

4.6.5 Zařízení podporuje rodinou výchovu a pomáhá rodičům v péči o dítě; nabízí rodičům poradenský servis i nejrůznější osvětové aktivity v otázkách výchovy dětí.

5 Organizace výchovy a péče

System Zařízení je strukturován s ohledem na věk a mentální vyspělost dítěte. Dle věku Zařízení rozděluje děti do příslušného počtu tříd. Rozhodujícím kritériem zde není jen věk, ale i celková vyspělost dítěte, jeho motorika, schopnost zvládnout adaptační proces atd. V rámci docházky jsou děti pod odborným dozorem. Po konzultaci s rodiči je tak možné rozvinout potenciál dítěte tam, kde převyšuje své vrstevníky, aniž by byly opomíjeny ostatní části.

6 Ukončení docházky dítěte / smluvního vztahu

Docházka dítěte / smluvního vztahu může být ukončena:

- (i) docházku dítěte je možné ukončit písemnou výpovědí s 2měsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta běží prvním dnem měsíce následujícím po měsíci, ve kterém došlo k doručení výpovědi druhé smluvní straně (doručovací adresa: Maxíkova školka, P.O.Box 74, 111 21, Praha 1).
- (ii) Smluvní vztah je možné rovněž ukončit jednorázovým okamžitým ukončením ze strany Provozovatele z důvodů závažné překážky na straně Rodič: např. nesprávné uvedení informací o zdravotním stavu dítěte, pravidelně nachlazené dítě v kolektivu, opakované nevhodné chování ze strany rodiče, anebo v případě neuhrazení školného.

7 Charakteristika Programu – cíle a záměry

Zařízení pracuje se čtyřmi cílovými kategoriemi. Stanovuje cíle v podobě záměrů a cíle v podobě výstupů, a to nejprve v úrovni obecné a následně pak v úrovni oblastní. Konkrétně se jedná o tyto kategorie:

7.1 Rámcové cíle

7.1.1 Rámcové cíle vyjadřují univerzální záměry předškolní výchovy. Záměrem Programu je rozvíjet každé dítě po stránce fyzické, psychické i sociální a vést je tak, aby na konci svého předškolního období bylo jedinečnou a relativně samostatnou osobností, schopnou (kompetentní, způsobilou) zvládat, pokud možno aktivně a s osobním uspokojením, takové nároky života, které jsou na ně běžně kladeny (zejména v prostředí jemu blízkém, tj. v prostředí rodiny a školy), a zároveň i ty, které ho v budoucnu nevyhnutelně očekávají.

Zařízení sleduje zejména tyto programové rámcové cíle:

- (A) Rozvíjení dítěte, jeho učení a poznání.
- (B) Osvojení základů hodnot, na nichž je založena naše společnost.
- (C) Získání osobní samostatnosti a schopnosti projevit se jako samostatná osobnost působící na své okolí.

7.1.2 Tyto programové rámcové cíle ve svém celku vyjadřují základní orientaci předškolní výchovy a stejně tak i každodenní práce pedagoga. Tyto cíle vnímáme tak, že pokud jsou naplňovány, směřuje výchova k utváření základů klíčových kompetencí, neboť zasahuje-li zároveň výchovná oblast poznatků, hodnot a postojů, získává dítě v našem Zařízení dovednosti mnohostrannější, dokonalejší a prakticky využitelnější.

7.2 Klíčové kompetence

7.2.1 Klíčové kompetence představují výstupy, resp. obecnější způsobilosti, dosažitelné v předškolní výchově. Klíčové kompetence reprezentují v současné výchově cílovou kategorii, vyjádřenou v podobě výstupů. Jejich pojetí i obsah vychází z hodnot společností přijímaných a z obecně sdílených představ o tom, které kompetence přispívají k výchově, spokojenému a úspěšnému životu člověka a k posilování funkcí občanské společnosti.

7.2.2 Kompetence představují soubory činnostně zaměřených a prakticky využitelných výstupů, které se propojují a doplňují, čímž se postupně stávají složitější a tím i využitelnější (univerzálněji použitelné). Jejich osvojování je

proces dlouhodobý a složitý, který začíná v době před nástupem na základní školu, pokračuje v základním a středním vzdělávání a postupně se dotváří v dalším průběhu života.

7.2.3 Proto je snahou, aby klíčové kompetence tvořily neopominutelný základ výchovy na všech úrovních a aby k jejich vytváření směřoval a přispíval veškerý výchovný obsah i aktivity a činnosti, které ve škole probíhají. Klíčové kompetence tak získávají ústřední pozici v rámcových programech.

7.2.4 Již v předškolním věku dítěte mohou být vytvářeny základy klíčových kompetencí, sice elementární, avšak důležité a významné nejen z hlediska přípravy dítěte pro započetí systematické výchovy, ale zároveň pro jeho další životní etapy i celoživotní učení. Dobré a dostatečné základy klíčových kompetencí, položené v předškolním věku, mohou být podstatným příslibem dalšího příznivého rozvoje a výchovy dítěte, nedostatečné základy naopak brzdou, která dítě na počátku jeho životní a výchovné cesty může znevýhodňovat. Proto se naše Zařízení snaží o vytváření těchto základů klíčových kompetencí.

7.2.5 Za klíčové jsou z hlediska dítěte považovány následující kompetence:

1. Kompetence k učení:

- soustředěně pozoruje, zkoumá, objevuje, všímá si souvislostí, experimentuje a užívá při tom jednoduchých pojmů, znaků a symbolů;
- získanou zkušenost uplatňuje v praktických situacích a v dalším učení;
- má elementární poznatky o světě lidí, kultury, přírody i techniky, který dítě obklopuje, o jeho rozmanitostech a proměnách; orientuje se v řádu a dění v prostředí, ve kterém žije;
- klade otázky a hledá na ně odpovědi, aktivně si všímá, co se kolem něho děje; chce porozumět věcem, jevům a dějům, které kolem sebe vidí; poznává, že se může mnohému naučit, raduje se z toho, co samo dokázalo a zvládlo;
- učí se nejen spontánně, ale i vědomě, vyvine úsilí, soustředí se na činnost a záměrně si zapamatuje; při zadané práci dokončí, co započalo; dovede postupovat podle instrukcí a pokynů, je schopno dobrat se k výsledkům;
- odhaduje své síly, učí se hodnotit svoje osobní pokroky i oceňovat výkony druhých;
- pokud se mu dostává uznání a ocenění, učí se s chutí.

2. Kompetence k řešení problémů;

- všímá si dění i problémů v bezprostředním okolí; přirozenou motivací k řešení dalších problémů a situací je pro něj pozitivní odezva na aktivní zájem;
- řeší problémy, na které stačí; známé a opakující se situace se snaží řešit samostatně (na základě nápodoby či opakování), náročnější s oporou a pomocí dospělého;
- problémy řeší na základě bezprostřední zkušenosti; postupuje cestou pokusu a omylu, zkouší, experimentuje; spontánně vymýšlí nová řešení problémů a situací; hledá různé

možnosti a varianty (má vlastní, originální nápady); využívá při tom dosavadních zkušeností, fantazii a představivost;

- při řešení myšlenkových i praktických problémů užívá logických, matematických i empirických postupů; pochopí jednoduché algoritmy řešení různých úloh a situací a využívá je v dalších situacích;
- zpřesňuje si početní představy, užívá číselných a matematických pojmů, vnímá elementární matematické souvislosti;
- rozlišuje řešení, která jsou funkční (vedoucí k cíli), a řešení, která funkční nejsou; dokáže mezi nimi volit;
- chápe, že vyhýbat se řešení problémů nevede k cíli, ale že jejich včasné a uvážlivé řešení je naopak výhodou; uvědomuje si, že svou aktivitou a iniciativou může situaci ovlivnit;
- nebojí se chybovat, pokud nachází pozitivní ocenění nejen za úspěch, ale také za snahu;

3. Kompetence komunikativní:

- ovládá řeč, hovoří ve vhodně formulovaných větách, samostatně vyjadřuje své myšlenky, sdělení, otázky i odpovědi, rozumí slyšenému, slovně reaguje a vede smysluplný dialog;
- dokáže se vyjadřovat a sdělovat své prožitky, pocity a nálady různými prostředky (řečovými, výtvarnými, hudebními, dramatickými apod.);
- domlouvá se gesty i slovy, rozlišuje některé symboly, rozumí jejich významu i funkci;
- v běžných situacích komunikuje bez zábran a ostychu s dětmi i s dospělými; chápe, že být komunikativní, vstřícný, iniciativní a aktivní je výhodou;
- ovládá dovednosti předcházející čtení a psaní;
- průběžně rozšiřuje svou slovní zásobu a aktivně ji používá k dokonalejší komunikaci s okolím;
- dovede využít informativní a komunikativní prostředky, se kterými se běžně setkává (knížky, encyklopedie, počítač, audiovizuální technika, telefon atp.);
- ví, že lidé se dorozumívají i jinými jazyky a že je možno se jim učit; má vytvořeny elementární předpoklady k učení se cizímu jazyku.

4. Kompetence sociální a personální:

- samostatně rozhoduje o svých činnostech; umí si vytvořit svůj názor a vyjádřit jej;
- uvědomuje si, že za sebe i své jednání odpovídá a nese důsledky;
- dětským způsobem projevuje citlivost a ohleduplnost k druhým, pomoc slabším, rozpozná nevhodné chování; vnímá nespravedlnost, ubližování, agresivitu a lhostejnost;
- ve skupině se dokáže prosadit, ale i podřídit, při společných činnostech se domlouvá a spolupracuje; v běžných situacích uplatňuje základní společenské návyky a pravidla

společenského styku; je schopné respektovat druhé, vyjednávat, přijímat a uzavírat kompromisy;

- napodobuje modely pro sociálního chování a mezilidských vztahů, které nachází ve svém okolí;
- spolupodílí se na společných rozhodnutích; přijímá vyjasněné a zdůvodněné povinnosti; dodržuje dohodnutá a pochopená pravidla a přizpůsobí se jim;
- při setkání s neznámými lidmi či v neznámých situacích se chová obezřetně; nevhodné chování i komunikaci, která je mu nepříjemná, umí odmítnout;
- je schopno chápat, že lidé se různí a umí být tolerantní k jejich odlišnostem a jedinečnostem;
- chápe, že nespravedlnost, ubližování, ponižování, lhostejnost, agresivita a násilí se nevyplácí a že vzniklé konflikty je lépe řešit dohodou; dokáže se bránit projevům násilí jiného dítěte, ponižování a ubližování.

5. Kompetence činnostní a občanské;

- svoje činnosti a hry se učí plánovat, organizovat, řídit a vyhodnocovat;
- dokáže rozpoznat a využívat vlastní silné stránky, poznávat svoje slabé stránky;
- odhaduje rizika svých nápadů, jde za svým záměrem, ale také dokáže měnit cesty a přizpůsobovat se daným okolnostem;
- chápe, že se může o tom, co udělá, rozhodovat svobodně, ale že za svá rozhodnutí také odpovídá;
- má smysl pro povinnost ve hře, práci i učení; k úkolům a povinnostem přistupuje odpovědně; váží si práce i úsilí druhých;
- zajímá se o druhé i o to, co se kolem děje; je otevřené aktuálnímu dění;
- chápe, že zájem o to, co se kolem děje, činnost, pracovitost a podnikavost jsou přínosem a že naopak lhostejnost, nevědomost, pohodlnost a nízká aktivita mají svoje nepříznivé důsledky;
- má základní dětskou představu o tom, co je v souladu se základními lidskými hodnotami a normami, i co je s nimi v rozporu, a snaží se podle toho chovat;
- spoluvytváří pravidla společného soužití mezi vrstevníky, rozumí jejich smyslu a chápe potřebu je zachovávat;
- uvědomuje si svá práva i práva druhých, učí se je hájit a respektovat; chápe, že všichni lidé mají stejnou hodnotu;
- ví, že není jedno, v jakém prostředí žije, uvědomuje si, že se svým chováním na něm podílí a že je může ovlivnit;
- dbá na osobní zdraví a bezpečí svoje i druhých, chová se odpovědně s ohledem na zdravé a bezpečné okolní prostředí (přírodní i společenské).

7.2.6 Úroveň kompetencí, obecně dosažitelná dítětem předškolního věku, vyjadřuje očekávaný přínos ve výchově, tedy to, čím může Zařízení přispět k výbavě

dítěte pro celoživotní učení dříve, než dítě zahájí povinné školní či předškolní výchově. Soubor klíčových kompetencí je ve svém celku ideálem, k němuž většina dětí nedospěje a dospět nemůže. To ani není smyslem jejich formulování. Soubor klíčových kompetencí nabízí pedagogům poměrně jasnou představu, kam směřovat, oč usilovat. Slouží především k vymezení odpovídajícího výchovnému obsahu jako prostředku k jejich vytváření (na úrovni rámcové, popř. i školní).

7.3 Dílčí cíle

Dílčí cíle vyjadřují konkrétní záměry příslušející té které výchovné oblasti.

7.4 Dílčí výstupy

Dílčí výstupy vyjadřují dílčí poznatky, dovednosti, postoje a hodnoty, které dílčím cílům odpovídají.

Tyto cílové kategorie jsou těsně provázané a vzájemně spolu korespondují. Tento systém zabezpečuje vědomé a systematické sledování a naplňování stanovených záměrů v běžné každodenní praxi, jenž spolehlivě vede k dosahování výstupů. Při práci pedagoga při výchově dětí s vědomím výchovných záměrů (ať už v úrovni obecné či oblastní), má záruku, že vede děti k osvojování kompetencí a k jejich postupnému zdokonalování.

8 Výchovný obsah

Výchovný obsah odpovídá požadavkům pro výchovu dítěte, je sestaven tak, aby respektoval hlavní cíle takové výchovy.

Výchovný obsah je formulován v podobě integrovaných bloků, které vytvářejí smysluplnou soustavu. Např.:

1. Babí léto
2. Zimní radovánky
3. Jak přichází jaro
4. Žijeme na modré planetě

9 Přístupy, formy a metody práce

9.1 Výchova v Zařízení se maximálně přizpůsobuje vývojovým fyziologickým, kognitivním, sociálním a emocionálním potřebám dětí té které věkové skupiny a dbá, aby tato vývojová specifika byla při výchově dětí v plné míře respektována.

9.2 Zařízení nabízí vhodné, vstřícné, podnětné, zajímavé a obsahově bohaté prostředí, v němž se dítě může cítit jistě, bezpečně, radostně a spokojeně, a které mu zajišťuje možnost projevit se, bavit a zaměstnávat přirozeným dětským způsobem.

9.3 Výchova je důsledně vázána k individuálně různým potřebám a možnostem jednotlivých dětí. Každému dítěti je poskytována pomoc a podpora v míře, kterou individuálně potřebuje, a v kvalitě, která mu vyhovuje. Porot působení pedagoga vychází z pedagogické analýzy - z pozorování a uvědomění si individuálních potřeb a zájmů dítěte, ze znalosti jeho aktuálního rozvojového stavu i konkrétní životní a sociální situace a pravidelného sledování jeho rozvojových i výchovných pokroků. Tím

zajišťujeme, aby pedagogické aktivity probíhaly v rozsahu potřeb jednotlivých dětí, aby každé dítě bylo stimulováno, citlivě podněcováno k učení a pozitivně motivováno k vlastnímu výchovnému úsilí způsobem a v míře jemu vyhovující. Dítě tak může dosahovat výchovných a rozvojových pokroků vzhledem k jeho možnostem optimálním a samo se může cítit úspěšné, svým okolím uznávané a přijímané.

- 9.4** Rozvojové předpoklady a možnosti dětí vyžadují uplatňovat odpovídající metody a formy práce. Využíváme metody prožitkového a kooperativního učení hrou a činnostmi dětí, které jsou založeny na přímých zážitcích dítěte, podporují dětskou zvědavost a potřebu objevovat, podněcují radost dítěte z učení, jeho zájem poznávat nové, získávat zkušenosti a ovládat další dovednosti. Ve výchově využíváme přirozeného toku dětských myšlenek a spontánních nápadů a poskytujeme dítěti dostatek prostoru pro spontánní aktivity a jeho vlastní plány. Učební aktivity proto probíhají především formou nezávazné dětské hry, kterou se dítě zabývá na základě svého zájmu a vlastní volby.
- 9.5** V Zařízení je v dostatečné míře uplatňováno situační učení založené na vytváření a využívání situací, které poskytují dítěti srozumitelné praktické ukázky životních souvislostí tak, že se dítě učí dovednostem a poznatkům v okamžiku, kdy je potřebuje a lépe tak chápe jejich smysl.
- 9.6** Významnou roli v procesu učení sehrává spontánní sociální učení, založené na principu přirozené nápodoby. Proto všech činnostech a situacích, které se v průběhu dne v Zařízení vyskytnou, nejen v didakticky zaměřených činnostech, jsou dítěti poskytovány vzory chování a postojů, které jsou k nápodobě a přejímání vhodné.
- 9.7** V Zařízení se snažíme uplatňovat aktivity spontánní i řízené, vzájemně provázané a vyvážené, v poměru odpovídajícím potřebám a možnostem předškolního dítěte. Takovou specifickou formou, vhodnou pro předškolní výchovu, je didakticky zacílená činnost, která je pedagogem přímo nebo nepřímo motivovaná, která je dítěti nabízena a v níž je zastoupeno spontánní a záměrné (cílené, plánované) učení. Tyto činnosti zpravidla probíhají v menší skupině či individuálně.
- 9.8** Didaktický styl výchovy dětí je založen na principu výchovné nabídky, na individuální volbě a aktivní účasti dítěte. Náš pedagog se snaží být průvodcem dítěte na jeho cestě za poznáním, probouzet v něm aktivní zájem a chuť dívat se kolem sebe, naslouchat a objevovat, nikoli tím, kdo dítě „úkoluje“ a plnění těchto úkolů kontroluje. Úkolován je pedagog – jeho hlavním úkolem je iniciovat vhodné činnosti, připravovat prostředí a nabízet dítěti příležitosti, jak poznávat, přemýšlet, chápat a porozumět sobě i všemu kolem sebe stále účinnějším způsobem.
- 9.9** Je uplatňován integrovaný přístup. Výchova tedy probíhá na základě integrovaných bloků, které nerozlišují „výchovné oblasti“ či „složky“, ale které nabízejí dítěti výchovný obsah v přirozených souvislostech, vazbách a vztazích. Obsah bloků vychází ze života dítěte, je pro ně tedy smysluplný, zajímavý a užitečný. Realizace takovýchto bloků poskytuje dítěti širokou škálu různých aktivit a nabízí mu hlubší prožitek. Dítě tak nezískává jen izolované poznatky či jednoduché dovednosti, získaná zkušenost je komplexnější a stává se pro dítě snáze uchopitelnou a prakticky využitelnou. Dítě může získávat skutečné činnostní výstupy - kompetence.

10 Stravování

Poskytovatel zabezpečuje stravovací služby (pomocí třetí osoby). Příprava, dovoz, přepravu, značení, skladování a uvádění pokrmů do oběhu, včetně zchlazených pokrmů, splňují právní předpisy upravující činnosti epidemiologicky závažné. Stravovací služby budou zajištěny v souladu s povinnostmi stanovenými použitelným předpisem Evropské unie v oblasti hygieny potravin. Úhrada nákladů je již obsažena ve výši příspěvku / školném (viz Ceník).

11 Evidence dětí

Poskytovatel za účelem zajištění kvality poskytované péče, provozních a organizačních záležitostí poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a pro účely kontroly podmínek poskytování péče podle tohoto zákona a jiných právních předpisů vede evidenci dětí obsahující tyto údaje:

- (a) jméno, popřípadě jména, a příjmení, datum narození a adresu místa pobytu dítěte,
- (b) jméno, popřípadě jména, příjmení rodičů a adresu místa pobytu alespoň jednoho z rodičů, liší-li se od adresy místa pobytu dítěte,
- (c) jméno, popřípadě jména, příjmení a adresu místa pobytu osoby, která na základě pověření rodiče může pro dítě docházet,
- (d) dny v týdnu a doba v průběhu dne, po kterou dítě v dětské skupině pobývá,
- (e) údaj týkající se úhrady nákladů za službu péče o dítě,
- (f) údaj o zdravotní pojišťovně dítěte,
- (g) telefonní, příp. jiný kontakt na rodiče či další oprávněnou osobu,
- (h) údaj o zdravotním stavu dítěte a o případných omezeních z něho vyplývajících, které by mohly mít vliv na poskytování služby péče o dítě v dětské skupině; rodič je povinen informovat poskytovatele o změně zdravotního stavu nebo případných omezeních spojených se změnou zdravotního stavu, které by mohly mít vliv na poskytování služby péče o dítě v dětské skupině,
- (i) údaj o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním nebo že je proti nákaze imunní anebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

Poskytovatel je uchovává údaje a dokumenty obsažené v evidenci dětí o konkrétním dítěti po dobu 3 let od ukončení poskytování služby péče o dítě v dětské skupině tomuto dítěti.

Rodič se zavazuje poskytovatele informovat o změnách ve výše uvedených údajích.

12 Pojištění odpovědnosti za škodu (§ 12 Zákona)

Poskytovatel má uzavřeno příslušné pojištění odpovědnosti za škodu a újmu způsobenou při poskytování služby péče o dítě v dětské skupině. Toto pojištění bude sjednáno po celou dobu, po kterou poskytovatel poskytuje službu péče o dítě v dětské skupině.

13 Přílohy Smlouvy

Součástí Smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině je: Program, Ceník a Kalendář aktivit.

14 Písemné prohlášení rodiče – Evidenční list dítěte

Smlouva splňuje náležitosti § 11 Zákona „Evidence dětí v dětské skupině“. Tato Evidence je zároveň považována za písemné prohlášení rodiče.

15 Ostatní provozní záležitosti

15.1 Nedílnou součástí Programu je Ceník a Školkový plán. Tyto dokumenty jsou k dispozici na [www Poskytovatele](http://www.Poskytovatele.cz) a školkové nástěnce.

15.2 Rodič se zavazuje vybavit své dítě náhradním oblečením, a to zejména:

- (a) tepláky, tričko, pyžamo, spodní prádlo, ponožky, přezůvky s kvalitní podrážkou a klenbou, zubní kartáček a kelímek, gumáky, pláštěnka, láhev na pití,
- (b) *v zimě*: rukavice, šála, čepice, zimní kombinéza, teplá bunda, mikina, punčocháče a triko s dlouhým rukávem a
- (c) *v létě*: kšiltovka, šátek a sluneční brýle.

Rodič se rovněž zavazuje, že věci uvedené výše bude automaticky průběžně měnit za čisté a odpovídající potřebám dítěte (roční období, výlety apod.). Opatřit jmenovkou!

15.3 Rodič se zavazuje, že dítě bude do Školky docházet zdravé. V případě, že evidentní známky nachlazení / nemoci se projeví v průběhu docházky, bude Rodič kontaktován Provozovatelem se žádostí o okamžitý odvoz dítěte Rodič ze Školky.

Provozovatel je oprávněn kdykoliv vyzvat Rodič o doložení zdravotního stavu dítěte Potvrzením o bezinfekčnosti dítěte vydaného ošetřujícím lékařem.

15.4 Rodič stvrzuje, že dítě disponuje povinným očkováním stanoveným zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví. Potvrzení / individuální očkovací plán ošetřujícího lékaře bude Rodičem dodáno s nástupem dítěte do Školky.

15.5 Změnu režimu docházky je možné oznámit min. 1 celý kalendářní měsíc dopředu, vždy však k 25. dni; (tj. např. do 25. září na listopad), a to na: office@maxikovaskolka.cz .

15.6 V případě, že dítě využívá služeb Školky nad rámec smlouveného režimu, bude Zájemci účtováno 100,- Kč za každých započatých 30 min (tj. docházka před 7.00 h, resp. po 17.00 h). Příchod dítěte bude zaznamenán se vstupem do prostor školky. Odchod dítěte bude zaznamenán s odchodem dítěte z prostor školky.

15.7 Příspěvek je garantován pro celý Školní rok. Změna výše Příspěvku bude Zájemci oznámena min. 30 dnů před započítáním nového Školního roku.

15.8 Poskytované služby mohou být v průběhu doby odlišné, a to s ohledem na roční období či věkovou strukturu dětí (např. školka v přírodě, alternace aktivit v létě / zimě apod.).

15.9 Rodič je povinen uhradit Příspěvek do 20. dne měsíce předcházejícímu měsíci, za který Příspěvek náleží (dále jen „Období“). (Tj. např. do 20. září na říjen.) Platební povinnost splněna včas, jestliže je Příspěvek v plné výši (tj. vč. případných „přesčasů“, příplatků atp.) připsán na účet Provozovatele nejpozději v den splatnosti bez ohledu na to, zda je tímto dnem pracovní den či víkend, anebo státní svátek.

- 15.10** Pakliže nedojde k úhradě Příspěvků ani poslední den kalendářního měsíce, ve kterém mělo dojít k úhradě Příspěvků (tj. např. do 30. září na říjen), je Provozovatel v takovém případě oprávněn ukončit / přerušit docházku dítěte do Školky s okamžitou účinností, přičemž Jistina (viz čl. 6) propadá ve prospěch Provozovatele jako smluvní pokuta.
- 15.11** Rodič souhlasí s tím, aby Provozovatel v souladu s ustanoveními zákona č. 101/2000 Sb., zpracovával chráněné osobní údaje Rodič i jeho dítěte. Rodič rovněž souhlasí s pořizováním fotografií a audiovizuálních přenosů ve společných prostorách Školky, na aktivitách, výletech apod. a jejich následným umístěním na webové stránky Provozovatele či k marketingovým účelům Provozovatele.
- 15.12** Provozovatel si vyhrazuje právo Program v průběhu Školního roku změnit, a to v nezbytně nutném rozsahu. Rodič bude neprodleně o takové změně informován.
- 15.13** MaxInfo = Elektronický docházkový, kompenzační a informační systém Školky, ke kterému každý klient obdrží přihlašovací údaje. V MaxInfo jsou k dispozici veškeré relevantní informace o dítěti, smlouvě, Programu, ceníku, platbách, oprávněných osobách k vyzvedávání dítěte, variabilním symbolu, číslu účtu atp.
- 15.14** MaxInfo výpověď: Nakopírujte si v MaxInfo variabilní symbol, vpravo nahoře klikněte na své jméno, zadejte datum ukončení smluvního vztahu (nejdříve poslední den druhého celého kalendářního měsíce), zadejte VS, potvrďte OK. Přejde potvrzovací e-mail. Poznámka: „*Nešel mi internet, nejde Vám systém...*“ atp. = nebude brán zřetel.
- 15.15** Na „výpovědi“ (často antidasované), které najdeme v šatním boxíku, u uklízečky či u jiného personálu, nebude brán zřetel. Stejně tak u sdělení. „Já jsem Vám to říkala...“.
- 15.16** Smlouva na dobu určitou může být uzavřena na výslovnou žádost rodiče před uzavřením Smlouvy.
- 15.17** Povinná očkování: 1. Hexavakcína (záškrt, tetanus, černý kašel, dětská obrna, žloutenka typu B a onemocnění vyvolaná bakterií *Haemophilus influenzae* typu B), 2. Vakcína chránící před spalničkami, zarděnkami a příušnicemi.
- 15.18** Kompenzace den za den není k dispozici.
- 15.19** Zdravotní stav dítěte: dítě po dvou dnech s neštovicemi nepatří do školky. Stejně tak ani dítě mající třetí den antibiotika (nebo ATB kapky). Už vůbec ne dítě, které má přes 38 stupňů teploty. Respektujte prosím naše rozhodnutí o převzetí dítěte k péči. Budete-li trvat na umístění evidentně nezdravého / nedoléčeného dítěte, vystavujete nejen dítě zásadním zdravotním komplikacím, ale i riziku okamžitého ukončení docházky!
- 15.20** Léky školka nepodává. Výjimkou je např. borová voda či antihistaminika. Děti se sirupem na kašel, anibiotickými mastmi či kapkami do školky nepatří!
- 15.21** Občas k nám zavítá Maxík. Maxík je pejsek /jorkšír/. Je stejně starý jako naše školka. Do školky chodívá výjimečně v doprovodu pana ředitele. Školkových aktivit se neúčastní (vyjma školky v přírodě).

Platnost: 2018 / 2019