

Školní řád

(od 1.9.2018)

1 Základní ustanovení

- 1.1 Podpisem Registrační karty (dále jen „**Karta**“), potvrdil zákonný zástupce dítěte (dále jen „**Zájemce**“) správnost údajů a seznámení se s tímto Školním řádem, čímž vznikl smluvní vztah (zák. č. 89/2012 Sb., nový občanský zákoník).
- 1.2 Místem výkonu se rozumí: Maxíkova jazyková školka (dále jen "**Provozovna / Školka**").
- 1.3 V případě, že se dítě zúčastní akcí Provozovatele mimo Provozovnu, považuje se místo dané akce taktéž za místo výkonu činnosti Provozovatele.

2 Školka (Provozovatel)

- 2.1 Provozovatel se zavazuje zajistit: (i) předškolní výchovu a jazykové vzdělávání, (ii) didakticko-pedagogickou péči, (iii) hlídání a (iv) bezpečnost a ochranu zdraví dětí.
- 2.2 Provozovatel je povinen zajistit odborný / kvalifikovaný personál a dále pak zajistit plynulý provoz Školky i v případě onemocnění personálu. Po přechodnou dobu může dojít k zajištění výuky externím personálem (např. z jiné provozovny apod.).
- 2.3 Školka bude v provozu každý všední den kromě vánočních svátků, tj. 21.12.2018 až 2.1.2019 včetně. Výjimku tvoří dny specifikované ve Školkovém plánu.
- 2.4 Školním rokem se rozumí: 1.9. – 31.8. (12 měsíců) (dále jen „**Školní rok**“).
- 2.5 Oprávněnou osobou ve smyslu vyzvedávání dítěte ze Školky, podávání informací o dítěti a dále pak jakéhokoliv kontaktu s dítětem Zájemce je pouze Zájemce sám a dále pak osoba jím k tomuto úkonu nezaměnitelně určená (zmocněná).
- 2.6 Provozovatel neručí nad zákonný rámec za věci vnesené do Školky.
- 2.7 Provozovatel je oprávněn v průběhu Školního roku vyhlásit až 5 dnů volna. Oznámení se uskuteční min. 5 pracovních dnů předem. Kompenzace se neposkytuje.

3 Rodič (Zájemce)

- 3.1 Zájemce sdělí veškeré jemu známé skutečnosti týkající se zdravotního stavu dítěte.
- 3.2 Zájemce se zavazuje vybavit své dítě náhradním oblečením, a to zejména:
 - (a) tepláky, tričko, pyžamo, spodní prádlo, ponožky, přezůvky s kvalitní podrážkou a klenbou, zubní kartáček a kelímek, gumáky, pláštěnka, láhev na pití,
 - (b) v *zimě*: rukavice, šála, čepice, zimní kombinéza, teplá bunda, mikina, punčocháče a triko s dlouhým rukávem a
 - (c) v *létě*: kšiltovka, šátek a sluneční brýle.

Zájemce se rovněž zavazuje, že věci uvedené výše bude automaticky průběžně měnit za čisté a odpovídající potřebám dítěte (roční období, výlety apod.). Opatřit jmenovkou!

- 3.3** Zájemce se zavazuje, že dítě bude do Školky docházet zdravé. V případě, že evidentní známky nachlazení / nemoci se projeví v průběhu docházky, bude Zájemce kontaktován Provozovatelem se žádostí o okamžitý odvoz dítěte Zájemce ze Školky.
- Provozovatel je oprávněn kdykoliv vyzvat Zájemce o doložení zdravotního stavu dítěte Potvrzením o bezinfekčnosti dítěte vydaného ošetřujícím lékařem.
- 3.4** Zájemce stvrzuje, že dítě disponuje povinným očkováním stanoveném zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví. Potvrzení / individuální očkovací plán ošetřujícího lékaře bude Zájemcem dodáno s nástupem dítěte do Školky.
- 3.5** Změnu režimu docházky je možné oznámit min. 1 celý kalendářní měsíc dopředu, vždy však k 25. dni; (tj. např. do 25. září na listopad), a to na: office@maxikovaskolka.cz .

4 Cena

- 4.1** Cena¹ za Zájemcem zvolený program Školky je uvedena v Kartě (dále jen „**Příspěvek**“).
- 4.2** Dny docházky je třeba v Kartě specifikovat. Docházka 1x týdně není možná.
- 4.3** V případě, že dítě využívá služeb Školky nad rámec smlouveného režimu, bude Zájemci účtováno 100,- Kč za každých započatých 30 min (tj. docházka před 8.00 h, resp. po 13.00 h / 15.30 h / 17.30 h). Příchod dítěte bude zaznamenán se vstupem do prostor školky. Odchod dítěte bude zaznamenán s odchodem dítěte z prostor školky.
- 4.4** Příspěvek je garantován pro celý Školní rok. Změna výše Příspěvku bude Zájemci oznámena min. 30 dnů před započítáním nového Školního roku.
- 4.5** Poskytované služby mohou být v průběhu doby odlišné, a to s ohledem na roční období či věkovou strukturu dětí (např. školka v přírodě, alternace aktivit v létě / zimě apod.).

5 Platební podmínky

- 5.1** Zájemce je povinen uhradit Příspěvek do 20. dne měsíce předcházejícímu měsíci, za který Příspěvek náleží (dále jen „**Období**“). (Tj. např. do 20. září na říjen.) Platební povinnost splněna včas, jestliže je Příspěvek v plné výši (tj. vč. případných „přesčasů“, příplatků atp.) připsán na účet Provozovatele nejpozději v den splatnosti bez ohledu na to, zda je tímto dnem pracovní den či víkend, anebo státní svátek.
- 5.2** Pakliže nedojde k úhradě Příspěvku ani poslední den kalendářního měsíce, ve kterém mělo dojít k úhradě Příspěvku (tj. např. do 30. září na říjen), je Provozovatel v takovém případě oprávněn ukončit / přerušit docházku dítěte do Školky s okamžitou účinností, přičemž Jistina (viz čl. 6) propadá ve prospěch Provozovatele jako smluvní pokuta.

6 Rezervační jistina

- 6.1** Rezervační jistina (dále jen „**Jistina**“) ve výši 10.000,- Kč je splatná s nástupem dítěte, anebo, nastupuje-li dítě později, do 10 dnů od vydání Karty. Jistina je zúčtovatelná do 10 dnů od ukončení smluvního vztahu, resp. po potvrzení bankovního spojení.

¹ Příplatek 20 % (děti mladší 2 let), 10 % (děti mladší 3 let) je účtován naposledy v měsíci, kdy dojde k dovršení 2., resp. 3. roku věku dítěte.

- 6.2** Pakliže Zájemce písemně oznámí Provozovateli alespoň 10 pracovních dnů před sjednaným nástupem dítěte do Školky, že nemá zájem o služby Školky, Provozovatel vrátí Zájemci 100 % Jistiny. V opačném případě Jistina propadá Provozovateli.

7 Absence (kompenzace)²

7.1 Finanční kompenzace se poskytuje:

7.1.1 Při absenci 14 kalendářních dnů a více ve výši 25 % měsíčního školného.

7.1.2 Při absenci 30 kalendářních dnů a více ve výši 50 % měsíčního školného.

Podmínky pro získání finanční kompenzace:

- (a) Hospitalizace, léčebný / lázeňský pobyt, onemocnění dítěte (čl. 7.1.1).
- (b) Nahlášení absence v systému MaxInfo (do 18.00 h dne předchozího).
- (c) Včasná úhrada Příspěvku na Období, za které kompenzace náleží.
- (d) Doložení lékařské zprávy od ošetřujícího lékaře (nejpozději v den započetí s docházkou; scan na: office@maxikovaskolka.cz).

Poznámka:

- (a) Sleva je poskytována na další vyúčtování (ve formě kreditu v MaxInfo).
- (b) Vánoční svátky (21.12.2018 až 2.1.2019) se do doby nezapočítávají.
- (c) Nevyužitá sleva s ukončením smluvního vztahu, anebo po 12 měsících, zaniká.
- (d) Kompenzace se dle čl. 7.1.2 poskytuje během Školního roku pouze jednou.

7.2 Udržovací poplatek: V případě dlouhodobé a dopředu plánované absence, nebude Zájemci účtován Příspěvek za předpokladu, že taková absence překročí 1 celý kalendářní měsíc a bude nahlášena alespoň 2 celé kalendářní měsíce dopředu, vždy však k 25. dni, na: office@maxikovaskolka.cz . (Tj. např. do 25.4.2019 k nahlášení přerušení docházky na: 1.7. – 31.7.2019). Udržovací poplatek činí 5.000,- Kč / kalendářní měsíc. Udržovací poplatek se během Školního roku nabízí jen jednou a výhradně pro měsíce červenec nebo srpen.

8 Smluvní vztah

8.1 Smluvní vztah se uzavírá na dobu neurčitou a je možné ho ukončit písemnou výpovědí s 2měsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta běží prvním dnem měsíce následujícím po měsíci, ve kterém došlo k doručení výpovědi druhé smluvní straně (doručovací adresa: Maxíkova školka, P.O.Box 74, 111 21, Praha 1).

8.2 Smluvní vztah je možné rovněž ukončit jednorázovým okamžitým ukončením ze strany Provozovatele z důvodů závažné překážky na straně Zájemce: např. nesprávné uvedení informací o zdravotním stavu dítěte, pravidelně nachlazené dítě v kolektivu, opakované nevhodné chování ze strany rodiče, anebo v případě neuhrazení Příspěvku.

² Čl. 7 ŠŘ není aplikovatelný v období ode dne podání výpovědi a pro speciální nabídky MaxPirate a MaxSummer.

9 Ostatní

- 9.1** Zájemce souhlasí s tím, aby Provozovatel v souladu s ustanoveními zákona č. 101/2000 Sb., zpracovával chráněné osobní údaje Zájemce i jeho dítěte. Zájemce rovněž souhlasí s pořizováním fotografií a audiovizuálních přenosů ve společných prostorách Školky, na aktivitách, výletech apod. a jejich následným umístěním na webové stránky Provozovatele či k marketingovým účelům Provozovatele.
- 9.2** Provozovatel si vyhrazuje právo Školní řád v průběhu Školního roku změnit.

10 Poznámka / vysvětlení / doplnění

- 10.1 MaxInfo** = Elektronický docházkový, kompenzační a fakturační systém Školky, ke kterému každý klient obdrží přihlašovací údaje s vyplněním Karty. V MaxInfo jsou k dispozici veškeré relevantní informace o dítěti, smlouva, školní řád, ceník, absence, platby, faktury, oprávněné osoby k vyzvedávání dítěte, variabilní symbol, číslo účtu atp.
- 10.2 MaxInfo výpověď:** Nakopírujte si v MaxInfo variabilní symbol, vpravo nahoře klikněte na své jméno, zadejte datum ukončení smluvního vztahu (nejdříve poslední den druhého celého kalendářního měsíce), zadejte VS, potvrďte OK. Přejde potvrzovací e-mail. Poznámka: „*Nešel mi internet, nejde Vám systém...*“ atp. = nebude brán zřetel.
- 10.3** Na „výpovědi“ (často antiodatované), které najdeme v šatním boxíku, u uklízečky či u jiného personálu, nebude brán zřetel. Stejně tak u sdělení. „Já jsem Vám to říkala...“.
- 10.4** Smlouva na dobu určitou může být uzavřena na výslovnou žádost klienta.
- 10.5 Povinná očkování:** 1. Hexavakcína (záškrť, tetanus, černý kašel, dětská obrna, žloutenka typu B a onemocnění vyvolaná bakterií Haemophilus influenzae typu B), 2. Vakcína chránící před spalničkami, zarděnkami a příušnicemi.
- 10.6** Kompenzace **den za den** není k dispozici.
- 10.7 Zdravotní stav dítěte:** dítě po dvou dnech s neštovicemi nepatří do školky. Stejně tak ani dítě mající třetí den antibiotika (nebo ATB kapky). Už vůbec ne dítě, které má přes 38 stupňů teploty. Respektujte prosím naše rozhodnutí o převzetí dítěte k péči. Budete-li trvat na umístění evidentně nezdravého / nedoléčeného dítěte, vystavujete nejen dítě zásadním zdravotním komplikacím, ale i riziku okamžitého ukončení docházky!
- 10.8 Léky školka nepodává.** Výjimkou je např. borová voda či antihistaminika. Děti se sirupem na kašel, antibiotickými mastmi či kapkami do školky nepatří!
- 10.9** Občas k nám zavítá **Maxík**. Maxík je pejsek /jorkšír/. Je stejně starý jako naše školka. Do školky chodívá výjimečně v doprovodu pana ředitele. Školkových aktivit se neúčastní (vyjma školky v přírodě).